

Algemene Voorwaarden van GW communicatie en evenementen

Artikel 1 In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- Opdrachtnemer: De onderneming GW Communicatie & Evenementen, KvK-nr. 62025821 een organisatie- en adviesbureau voor evenementen en communicatieprojecten gevestigd te Utrecht;
- Opdrachtgever: de onderneming of natuurlijk persoon die in de uitoefening van zijn beroep of bedrijf, gebruik maakt van de diensten van de ondernemer;
- (Kern)overeenkomst: De overeenkomst komt tot stand door acceptatie van de offerte van opdrachtnemer. Het betreft een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 e.v. BW waarin de schriftelijke afspraken tussen opdrachtgever en opdrachtnemer staan vermeld, zoals het overeengekomen totaalbedrag;
- Algemene voorwaarden: algemene afspraken die de overeenkomst aanvullen, op de overeenkomst van toepassing zijn verklaard en gelden voor meerdere opdrachtgevers. Alle bedingen in deze algemene voorwaarden zijn mede gemaakt ten behoeve van al degenen die voor en in opdracht van de opdrachtnemer werkzaam zijn;
- Overmacht: een niet aan opdrachtnemer toerekenbare oorzaak (zoals wateroverlast, arbeidsongeschiktheid, maar ook wanprestaties van toeleveranciers of andere derden, stroom- of internetstoring) waardoor nakoming redelijkerwijs niet meer van opdrachtnemer kan worden gevergd;

Artikel 2 Geheel van afspraken

1. Opdrachtnemer verricht advisering over, dan wel organisatie van of uitvoering van een evenement, alsmede advisering over en uitvoering van communicatieprojecten en communicatiecoördinatie. Hieronder valt (het coördineren van) het maken van een communicatieplan waaronder invulling van websites, social media, on- en offline communicatiemiddelen, perstraject etc. Ook adviseert opdrachtnemer over en beheert de online marketing activiteiten. Deze werkzaamheden betreffen een dienstverlening. .
2. De overeenkomst tussen opdrachtgever en opdrachtnemer, deze algemene voorwaarden en overige schriftelijke afspraken vormen één geheel. Bij strijdigheid geldt de laatst gemaakte schriftelijke afspraak.
3. Afspraken over de duur, het tarief, de planning en/of werkafspraken laat opdrachtnemer aan opdrachtgever schriftelijk (per e-mail) bevestigen, waarvoor opdrachtnemer dus eerst een offerte uitbrengt. Opdrachtnemer kan niet worden gehouden aan kennelijke verschrijvingen en te laat geaccepteerde offertes.
4. Opdrachtnemer verricht de dienstverlenende werkzaamheden naar eigen inzicht en in de vorm van een inspanningsverplichting.
5. Afwijkingen en aanvullingen zijn slechts geldig als deze per e-mail zijn verzocht en voor akkoord bevonden. Indien Opdrachtnemer op verzoek of met voorafgaande instemming van opdrachtgever werkzaamheden of andere prestaties verricht die buiten de omvang van de overeenkomen werkzaamheden vallen, zullen deze werkzaamheden door opdrachtgever worden vergoed volgens een vooraf overeengekomen uurtarief.
6. Partijen uitdrukkelijk niet beogen om een arbeidsovereenkomst aan te gaan in de zin van artikel 7:610 e.v. BW;
7. Opdrachtnemer is bij het uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden geheel zelfstandig. Zij verricht de overeengekomen werkzaamheden naar eigen inzicht en zonder toezicht of leiding van Opdrachtgever. Opdrachtgever kan wel aanwijzingen en instructies geven omtrent het resultaat van de opdracht.

Artikel 3 Auteursrecht, (intellectuele) eigendomsrecht en gebruiksrecht

1. Op de door opdrachtnemer ontworpen logo's, beeldmerken, al dan niet uitgewerkte ideeën en voorstellen in verband met evenementen, rust intellectuele eigendomsrechten zoals het auteursrecht. Tenzij anders overeengekomen, blijft het eigendomsrecht bij opdrachtnemer en is het opdrachtgever niet toegestaan deze voor zichzelf, dan wel voor zichzelf met het oogmerk voor commerciële doeleinden te gebruiken.
2. Handelt opdrachtgever in strijd met lid 1 van dit artikel, dan ziet opdrachtnemer zich genoodzaakt schade in rekening te brengen in de vorm van een boete. Bij overtreding lid 1 verbeurt opdrachtgever jegens opdrachtnemer, zonder daartoe in gebreke te zijn gesteld een direct opeisbare boete te voldoen van € 2.000,- per overtreding.
3. Opdrachtgever verschaft opdrachtnemer tijdig en voldoende informatie voor de opdracht.
4. Opdrachtgever staat er voor in dat de inhoud, het gebruik en/of de verwerking van de gegevens niet onrechtmatig zijn en geen inbreuk maken op enig (eigendoms)recht van een derde. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer tegen elke rechtsvordering van derden, uit welke hoofde dan ook, in verband met deze gegevens of de uitvoering van de overeenkomst.

Artikel 4 Vertrouwelijke informatie en privacy

1. Opdrachtnemer gaat vertrouwelijk om met informatie van of over opdrachtgever, tenzij het informatie betreft die al openbaar is of rechtens openbaar moet worden gemaakt.
2. Opdrachtnemer mag voor reclamedoeleinden refereren aan opdrachtgever, onder de voorwaarde dat opdrachtnemer geen vertrouwelijke informatie openbaart.
3. Ter uitvoering van de door opdrachtgever verstrekte opdracht worden persoonsgegevens verstrekt en verwerkt. Persoonsgegevens zijn gegevens die informatie geven over een bepaald iemand, zoals naam en adres. Verwerken van persoonsgegevens betekent onder meer verzamelen, bewaren en het gebruiken ervan. Op grond van de overeenkomst van opdracht mag opdrachtnemer persoonsgegevens uitwisselen met anderen die worden ingeschakeld om de opdracht goed te kunnen uitvoeren. Opdrachtnemer verwerkt persoonsgegevens in overeenstemming met haar privacy beleid en neemt daarbij de geldende regelgeving in acht.

Artikel 5 Beperking aansprakelijkheid

1. GW Communicatie & Evenementen verricht haar werkzaamheden naar beste kunnen en neemt daarbij de zorgvuldigheid in acht die van de betrokken professionele opdrachtnemer mag worden verwacht. Indien de opdrachtgever aantoonbaar schade heeft geleden door een fout van opdrachtnemer die bij zorgvuldig handelen zou zijn vermeden, dan is opdrachtnemer aansprakelijk voor die schade tot het bedrag van maximaal het factuurbedrag voor de desbetreffende opdracht. De aansprakelijkheid van opdrachtnemer voor schade uit onrechtmatige daad of die voortvloeit uit, of verband houdt met, de uitvoering van de opdracht, is derhalve steeds beperkt. Opdrachtnemer sluit tevens aansprakelijkheid uit indien er schade ontstaat als gevolg van hacken of andere digitale criminaliteit.
2. Opdrachtnemer aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade die het gevolg is van handelen of nalaten van opdrachtgever, zoals het niet tijdig, onjuist of onvolledig verstrekken van informatie.
3. De opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer tegen aanspraken van derden die op enigerlei wijze samenhangen met de werkzaamheden voor de opdrachtgever verricht, tenzij één en ander het gevolg is van grove nalatigheid of opzet.
4. Alle door opdrachtnemer genoemde termijnen en data gelden als streefdatum. Opdrachtnemer is pas in verzuim na in gebreke te zijn gesteld en eerst een redelijke termijn te worden gesteld om de gebreken te kunnen herstellen.
5. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor de gevolgen van overmacht. In geval van tijdelijke overmacht komt opdrachtnemer de overeengekomen verplichtingen alsnog zo goed mogelijk na en wordt conform de overeenkomst gefactureerd.
6. Voor zover opdrachtnemer voor de uitvoering van een overeenkomst (mede) afhankelijk is van al dan niet door hem ingeschakelde derden, zullen tekortkomingen die het gevolg zijn van een handelen of nalaten van deze derden niet aan opdrachtnemer toegerekend kunnen worden. Bij het inschakelen van derden is opdrachtnemer niet aansprakelijk voor fouten die door deze derden worden gemaakt. Onder zodanig handelen of nalaten dient mede verstaan te worden het niet verschijnen van een artiest wegens ziekte of staat van surseance.
7. Opdrachtnemer heeft het recht te zorgen voor een behoorlijke vervangende prestatie, indien een overeenkomst als gevolg van onvoorziene omstandigheden geheel of gedeeltelijk niet kan worden uitgevoerd zoals overeengekomen, zonder dat daaruit voor opdrachtgever een recht ontstaat op korting op de overeengekomen prijs of ontbinding van de overeenkomst. Opdrachtnemer is verplicht opdrachtgever op de hoogte te stellen van dergelijke omstandigheden, zodra hij daarvan zelf op de hoogte is.
8. Indien de uitvoering van een overeenkomst blijvend onmogelijk zal zijn wegens overmacht aan de zijde van opdrachtnemer, is opdrachtgever aan opdrachtnemer een redelijke vergoeding verschuldigd voor het reeds door opdrachtnemer gepresteerde. Opdrachtnemer is in het geval als bedoeld in dit artikel niet gehouden tot vergoeding van enige schade, ook niet als opdrachtnemer als gevolg van de overmachtstoestand enig voordeel geniet.

Artikel 6 verplichting opdrachtgever

1. Het is de verantwoordelijkheid van opdrachtgever dat opdrachtnemer tijdig kan beginnen aan de opdracht. Opdrachtgever stelt alle informatie die voor de uitvoering van de opdracht relevant is beschikbaar voor opdrachtnemer. Opdrachtgever is verplicht alle gegevens en bescheiden, die opdrachtnemer meent nodig te hebben voor het correct uitvoeren van de opdracht, tijdig en in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking te stellen. Laat opdrachtgever dit na, weigert hij zijn medewerking aan de uitvoering van de opdracht door opdrachtnemer, dan is hij nog steeds verplicht de afgesproken prijs aan opdrachtnemer te betalen.

2. Opdrachtgever verplicht zich geleverde zaken adequaat te verzekeren en verzekerd te houden tegen onder andere brand, ontploffings- en waterschade evenals diefstal. Opdrachtgever geeft op eerste verzoek de polis van deze verzekeringen ter inzage.
3. Met het oog op de Wet DBA verklaart opdrachtgever zich er uitdrukkelijk mee akkoord dat opdrachtnemer ook ten behoeve van andere opdrachtgevers werkzaamheden verricht.

Artikel 7 Bijzondere bepalingen opgesplitst in werkzaamheden

Online marketing activiteiten

1. Bij de opdracht online marketing activiteiten worden marketing communicatie activiteiten verricht waarbij naar een goede kwalitatieve marketing wordt gestreefd.
2. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor fouten die voortvloeien uit werkzaamheden door derden partijen of wijzigingen verricht door derden partijen. Met derden partijen wordt bedoeld derden zoals Google en webdesigner.

Communicatie projecten

3. Bij de opdracht tot advisering over en uitvoering van communicatieprojecten, zoals het maken van een communicatieplan waaronder invulling van websites, social media, on- en offline communicatiemiddelen, en communicatie coördinatie draagt opdrachtnemer er zorg voor dat de teksten conform bedrijfscultuur is. Indien er onjuistheden in staan vermeld, dient opdrachtgever hiervan binnen 24 uren melding van te maken.
4. Opdrachtgever realiseert zich dat het resultaat van de campagne afhankelijk is van de kwaliteit van de door hem geleverde input. Opdrachtnemer heeft een inspanningsverplichting.

Evenementen en verantwoordelijkheden opdrachtgever bij evenementen

5. Met betrekking tot advisering over, dan wel organisatie van of uitvoering van een evenement van gelden de volgende specifieke afspraken. Opdrachtgever dient zelf zorg te dragen voor het verkrijgen van de eventueel noodzakelijke vergunningen en/of ontheffingen met betrekking tot de uitvoering van de overeenkomst, opdrachtnemer spant zich in hierbij behulpzaam te zijn en fungeert desgewenst als contactpersoon bij de betrokken overheidsinstanties. Het ontbreken van de vereiste vergunningen en/of ontheffingen kan voor opdrachtgever geen reden zijn (betalings)verplichtingen jegens opdrachtnemer niet na te komen.
6. Opdrachtgever is verplicht alle wetten, verordeningen, voorschriften, etc. die de gemeente, de brandweer en/of andere autoriteiten ter zake van het evenement vaststellen dan wel van toepassing verklaren, stipt na te leven, dit geldt eveneens voor wet- en regelgeving welke niet specifiek in het onderhavige artikel is omschreven. Eventuele boetes of dwangsommen van de overheid, ongeacht aan wie deze zijn geadresseerd, als gevolg van handelen in strijd met het voorgaande of als gevolg van het handelen in strijd met een andere verplichting van opdrachtgever komen voor rekening van de opdrachtgever.
7. Het ontbreken van vergunningen of ontheffingen of het niet voldoen aan het bestemmingsplan valt niet aan te merken als een gebrek. Geringe afwijkingen in de uitvoering, ook in esthetische zin, leveren geen grond op tot reclame.
8. Het verminderen van het aantal gasten door de opdrachtgever kan tot uiterlijk 10 kalenderdagen voor productiedatum schriftelijk geschieden, indien de totale wijziging niet meer dan 10% van het oorspronkelijke aantal betreft. Vermindering van het aantal gasten na deze datum zal niet leiden tot een vermindering van het overeengekomen totaalbedrag. Bij vermeerdering van het aantal gasten voor de productiedatum, alsmede indien op de productiedatum blijkt dat het aantal gasten meer is dan schriftelijk overeengekomen, zal dit als meerwerk worden beschouwd. Voor dit meerwerk zal de opdrachtgever afzonderlijk worden gefactureerd. Ter zake het aantal gasten dat het evenement hebben bezocht, geldt de door Opdrachtnemer uitgevoerde telling als bindend.
9. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer van alle aanspraken die verband houden met het niet verkrijgen van de noodzakelijke vergunningen en/of ontheffingen en/of de onjuiste naleving van de daarbij gestelde voorwaarden en/of de van toepassing zijnde regelingen.
10. Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor het handelen en nalaten van de bezoekers/gasten van een krachtens een overeenkomst door opdrachtnemer georganiseerd of uitgevoerd evenement. Bij overlast door wangedrag van gasten en/of medewerkers van de opdrachtgever, waaronder begrepen maar niet beperkt tot overmatig alcoholgebruik, drugsgebruik, buitengewone luidruchtigheid is het personeel van opdrachtnemer gerechtigd de betrokken personen te doen verwijderen.
11. Elektriciteits-, gas-, water-, licht- en rioleringsvoorzieningen dienen door de opdrachtgever zelf te worden verzorgd indien deze niet specifiek van tevoren zijn opgenomen in de offerte.
12. Tenzij anders overeengekomen, zal opdrachtgever op eigen kosten zorgen voor voldoende maatregelen om de veiligheid te waarborgen van artiesten en bezoekers van een krachtens een overeenkomst georganiseerd of uitgevoerd evenement. Indien reeds afspraken zijn gemaakt over vorenbedoelde maatregelen, is opdrachtnemer niettemin gerechtigd om aanvullende eisen ter zake te stellen, wanneer gewijzigde omstandigheden daartoe nopen.
13. Indien opdrachtgever onvoldoende maatregelen neemt om een veilige uitvoering van een evenement te garanderen, is opdrachtnemer gerechtigd het evenement geheel of gedeeltelijk geen doorgang te laten vinden, zonder dat opdrachtgever enige aanspraak kan maken op een schadevergoeding of korting op de met opdrachtnemer overeengekomen prijs.

14. Voor zover er gewerkt wordt met goederen en materialen, welke door de opdrachtnemer ter beschikking worden gesteld, is de opdrachtgever verplicht deze goederen en materialen in dezelfde staat weer aan de opdrachtnemer op te leveren. Opdrachtnemer sluit aansprakelijkheid uit met betrekking tot eventuele schade veroorzaakt door de ter beschikking gestelde goederen en materialen.
15. Opdrachtgever draagt er zorg voor, dat een ieder (niet zijnde opdrachtnemer) die in opdracht van de opdrachtgever werkzaam zijn voor, tijdens en na het evenement, als werkgever in de zin van de Arbeidsomstandighedenwet handelt, de voorschriften als omschreven in voornoemde wet en de daarop gebaseerde besluiten in acht neemt

Artikel 8 Betaling

1. De betaaltermijn bedraagt 14 dagen na factuurdatum. Als opdrachtgever niet binnen die termijn betaalt, is opdrachtnemer gerechtigd 15% van de openstaande factuur als buitengerechtelijke incassokosten extra in rekening te brengen, met een minimum van EUR 40,00. Indien opdrachtnemer genoodzaakt is tot incassomaatregelen, dan is opdrachtgever tevens gerechtelijke incassokosten en/of proceskosten aan opdrachtnemer verschuldigd.
2. Opdrachtnemer is steeds gerechtigd van opdrachtgever betaling van een voorschot te verlangen, indien daartoe, gelet op de aard van de opdracht, aanleiding bestaat. Een ontvangen voorschot wordt aan het einde van de opdracht verrekend.
3. Opdrachtnemer is bij niet-tijdige betaling van de opdrachtgever gerechtigd haar werkzaamheden uit te stellen totdat betaling alsnog volledig is verricht. Opdrachtnemer schort dan zijn verplichtingen op tot het moment dat alle opeisbare vorderingen door de opdrachtgever volledig zijn voldaan. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die ontstaat als gevolg van deze opschorting van werkzaamheden.
4. Opdrachtgever zal zonder schriftelijke toestemming van opdrachtnemer zijn betalingsverplichting niet opschorten, noch hetgeen hij verschuldigd is verrekenen met hetgeen hij eventueel van opdrachtnemer te vorderen heeft.

Artikel 9 Annulering

1. Opdrachtnemer levert maatwerk. Het staat opdrachtgever daarom niet vrij om de opdracht aan opdrachtnemer op elk gewenst moment kosteloos te beëindigen. Annulering door opdrachtgever dient per e-mail met ontvangstbevestiging te geschieden. Bij uitstel of annulering door opdrachtgever is deze gehouden aan opdrachtnemer een vergoeding te betalen op basis is van het navolgende percentage:
 - a. in geval van annulering uiterlijk honderdtwintig kalenderdagen voor de productiedatum/opleverdatum, 50% van het afgesproken totaalbedrag;
 - b. in geval van annulering in de periode liggend tussen honderdtwintig kalenderdagen en dertig kalenderdagen voor de productiedatum/opleverdatum, 75% van het afgesproken totaalbedrag;
 - c. in geval van annulering tot uiterlijk dertig kalenderdagen voor de productiedatum, 100 % van het afgesproken totaalbedrag.
2. Zulks onverminderd het recht van de opdrachtnemer de werkelijk geleden schade te vorderen indien dit meer bedraagt. Indien de opdrachtgever het evenement uitstelt wordt dit gezien als annulering tenzij in onderlinge overeenstemming met opdrachtgever een nieuwe productiedatum wordt vastgesteld waarop het evenement doorgang kan vinden en overeenstemming is bereikt ten aanzien van het afgesproken totaalbedrag.

Artikel 10 Wijziging

1. De opdrachtnemer heeft het recht deze algemene voorwaarden eenzijdig tussentijds te wijzigen. De opdrachtnemer zal de opdrachtgever direct op de hoogte stellen van de wijziging door toezending van de nieuwe algemene voorwaarden.

Artikel 11 Klachten en toepasselijk recht

1. Klachten dienen uiterlijk twee weken na afronding van de opdracht schriftelijk aan opdrachtnemer te worden gemeld, daarna wordt opdrachtgever geacht de inspanning van opdrachtnemer te hebben aanvaard.
2. Opdrachtgever dient opdrachtnemer een redelijke termijn en voldoende toegang te geven om de oorzaak van een klacht te onderzoeken, weg te nemen en/of te herstellen. Indien partijen een termijn overeenkomen, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding dient opdrachtnemer in gebreke te worden gesteld en alsnog een redelijke termijn worden geboden om alsnog uitvoering te geven aan de overeenkomst.
3. Het melden van klachten schort de betalingsverplichting van opdrachtgever niet op.
4. Het geheel van afspraken tussen opdrachtgever en opdrachtnemer valt onder Nederlands recht, tenzij de wet of internationaal recht anders bepaalt. Partijen verklaren hierbij de Rechtbank Midden-Nederland, locatie Utrecht, bij uitsluiting bevoegd kennis te nemen van geschillen.